ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI
PUCHENII MARI

APROBAT,
PRIMAR
NEGOI Constantin

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
CEOCEA Mariana

ATRIBUȚIILE PREVĂZUTE ÎN FIȘA POSTULUI

funcţiei publice vacante de executie de consilier, clasa I, grad profesional asistent

Atribuții:

- efectuează inspecții fiscale pentru verificarea legalității și conformității declarațiilor fiscale, corectitudinii și exactității îndeplinirii obligațiilor de către contribuabili persoane fizice și persoane jurdice, respectării prevederilor legislației fiscale și contabile, verificarea sau stabilirea, după caz, a bazelor de impunere, stabilirea diferențelor obligațiilor de plată precum și a accesoriilor aferente acestora la contribuabilii din aria sa de competență, în ceea ce privește domeniul impozitelor și taxelor, contribuții sau alte sume datorate, care se constituie venituri la bugetul local;
- sancționează, potrivit legii, faptele constatate și dispune măsuri pentru prevenirea și combaterea abaterilor de la prevederile legislației fiscale;
- verifică respectarea și îndeplinirea obligațiilor fiscale/contabile de către contribuabilii ce fac obiectul actiunilor de inspectie fiscal;
- examinează documentele aflate în dosarul fiscal al contribuabilului;
- verifică concordanța dintre datele din declarațiile fiscale/informative și cele din evidența contabilă a contribuabilului;
- stabilește corect baza de impunere, diferențele datorate în plus sau în minus, după caz, față de creanța fiscală declarată și/sau stabilită, după caz, la momentul începerii inspecției fiscale;
- stabilește diferențe de obligații fiscale de plată, precum și obligații fiscale accesorii aferente acestora;
- discută constatările și solicită explicații scrise de la reprezentanții legali ai contribuabililor/împuterniciții acestora , după caz;
- solicită informații de la terți conform competențelor, dispune instituirea de măsuri asiguratorii în condițiile legii, aplică potrivit prevederilor legale, sigilii asupra bunurilor;
- sesizează organele de urmărire penală, în legătură cu constatările efectuate cu ocazia inspecției fiscale și care ar putea întrunii elementele constitutive ale unei infracțiuni, în condițiile legii penale, cu avizul compartimentului juridic;
- informează contribuabilii, pe parcursul desfășurării inspecției fiscale, asupra constatărilor rezultate din inspecția fiscală;

- înscrie rezultatele inspecției fiscale într-un raport scris, care va sta la baza emiterii deciziei de impunere/deciziei de modificare a bazei de impunere;
- încheie procese verbale de constatare a contraventiei, sau alte documente prevăzute de legislația în vigoare, urmare a acțiunilor de control;
- efectuează controale inopinate și cercetări la fața locului, din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sezizari cu privire la existent unor faptede incalcare a legislatiei fiscal;
- solicită efectuarea de controale inopinate și cercetări la fața locului altor organe fiscale, în cazuri justificate;
- aplică prevederile metodologiilor, tematicilor și procedurilor de inspecție fiscală și a legislatiei financiar fiscal;
- utilizează în activitatea de inspecție fiscală, informațiile din bazele de date deținute la care acesta are acces;
- asigură și răspunde de soluționarea corespunzătoare și în termen, a petițiilor repartizate;
- întocmește și prezintă primarului rapoarte și informări privind modul de realizare al actiunilor de inspectie fiscala;
- participa la organizarea si conducerea contabilitatii in partida dubla, prin inregistrarea in programul informatic a operatiunilor economice pe baza documentelor justificative verificate;